

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO ŚWIETLICY
ROK SZKOLNY 2019/2020**

Imię i nazwisko dziecka, klasa:		
Data urodzenia:		
Imiona i nazwiska rodziców (opiekunów):		
Miejsce zamieszkania:		
Numery telefonów rodziców (opiekunów) domowy: do zakładu pracy: komórkowy:	Mama	Tata
Miejsce pracy rodziców (opiekunów)		
Czas przebywania dziecka w świetlicy:	Poniedziałek: od do..... Wtorek: od do..... Środa: od do..... Czwartek: od do..... Piątek: od do.....	
INFORMACJE DOTYCZĄCE ODBIORU DZIECKA ZE ŚWIETLICY		
Dziecko będą odbierały następujące osoby:		
Bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odebranego dziecka od momentu jego odbioru przez wskazaną powyżej, upoważnioną przez nas osobę.		
Jeżeli dziecko będzie samodzielnie wracało do domu proszę napisać oświadczenie – zgodę.		
Miejscowość, data i podpis rodziców (opiekunów) dziecka:		

Dane dotyczące miejsca pracy i telefonu rodziców (opiekunów) zbierane są w celu uzyskania szybkiego kontaktu w sytuacjach tego wymagających (np. choroba) i będą udostępniane tylko nauczycielom świetlicy.

Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a oraz art. 9 ust. 2 lit. a (przetwarzanie szczególnych kategorii danych) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych moich i mojego dziecka zawartych w niniejszym zgłoszeniu w celu i zakresie niezbędnym do realizacji statutowych zadań szkoły. Przyjmuję do wiadomości, iż administratorem danych osobowych w Szkole Podstawowej w Dębem Wielkim jest Dyrektor. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, adres e-mail: iod@spdebwielkie.pl

Data i czytelny podpis rodziców/opiekunów:

**REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ
im. WOŁYŃSKIEJ BRYGADY KAWALERII w DĘBEM WIELKIM**

§ 1. Postanowienia ogólne.

Świetlica jest integralną częścią szkoły - w swojej programowej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań wychowawczo-opiekuńczych przyjętych w planie pracy oraz w programie wychowawczo-profilaktycznym szkoły. W świetlicy zadania realizowane są według rocznego planu pracy i miesięcznego rozkładu zajęć opracowanego w oparciu o roczny plan pracy szkoły.

§ 2. Cele i zadania świetlicy.

1. Organizowanie opieki, pomocy w nauce, tworzenie warunków do nauki własnej, przyzwyczajanie do samodzielnej pracy.
2. Organizowanie gier i zabaw ruchowych, mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny.
3. Odkrywanie i rozwijanie zainteresowań uczniów.
4. Tworzenie warunków do uczestnictwa w kulturze, organizowanie kulturalnych rozrywek, kształcenie nawyków kulturalnego życia codziennego.
5. Upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny i czystości oraz dbałości o zachowanie zdrowia.
6. Rozwijanie samodzielności i samorządności.
7. Współdziałanie z nauczycielami, rodzicami oraz instytucjami społecznymi.
8. Pomoc przy organizowaniu dożywiania poprzez dyżury wychowawców świetlicy w czasie posiłków.
9. Zapewnienie bezpieczeństwa podczas wykonywania wyżej wymienionych zadań.

§ 3. Założenia organizacyjne.

Uczniowie mogą korzystać z opieki w świetlicy w godz. 7.00 - 17.15. Kwalifikacja uczniów do świetlicy odbywa się na podstawie kart zgłoszeń, które wypełniają rodzice i składają w sekretariacie szkoły.

§ 4. Wychowankowie świetlicy.

1. Do świetlicy w szczególności przyjmuje się uczniów: - dojeżdżających, - nieuczęszczających na lekcje religii, - oczekujących na zajęcia, - z trudnościami w nauce na wniosek wychowawcy klasy, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).
2. Prawa uczestnika świetlicy. Uczeń przebywający w świetlicy szkolnej ma prawo do: - wyboru zajęć zgodnie z zainteresowaniami; - korzystania z pomocy wychowawcy w odrabianiu lekcji; - wpływania na planowanie pracy w świetlicy; - korzystania z organizowanych form dożywiania.
3. Obowiązki uczestnika świetlicy. Uczeń przebywający w świetlicy szkolnej zobowiązany jest do: - systematycznego udziału w zajęciach; - usprawiedliwienia swojej nieobecności; - nie opuszczania świetlicy szkolnej bez uprzedniego zgłoszenia wychowawcy. Osoby, które chcą zwolnić się z zajęć świetlicowych muszą dostarczyć pisemną informację rodziców; - dbania o porządek i wystrój świetlicy; - poszanowania sprzętu i wyposażenia świetlicy; - kulturalnego zachowania się w trakcie zajęć świetlicowych jak i w trakcie pobytu na stołówce, respektowania poleceń nauczyciela – wychowawcy; - przestrzegania regulaminu świetlicy.
4. Zasady odbioru uczniów ze świetlicy. Ze świetlicy wychowankowie są odbierani przez rodziców lub osoby upoważnione przez nich na piśmie. Rodzice, których dzieci odbierane są przez starsze rodzeństwo, podpisują oświadczenie o odpowiedzialności za bezpieczeństwo dzieci w drodze ze szkoły. Dzieci ze świetlicy muszą być odbierane w wyznaczonym czasie, konsekwencją trzykrotnego spóźnienia się po odbiór dziecka mogą być decyzje administracyjne.
5. Zasady zwolnień ze świetlicy. Wychowankowie ze świetlicy zwalniani są tylko na pisemną prośbę rodziców z adnotacją o odpowiedzialności za bezpieczeństwo w drodze dziecka do domu. W przypadku, gdy rodzice odbierają dziecko zapisane do świetlicy po zajęciach lekcyjnych zgłaszają ten fakt wychowawcy świetlicy.

§ 5. Nagrody i wyróżnienia.

1. Wyróżnienie wobec wszystkich dzieci przez wychowawcę.
2. Pochwała przekazana opiekunom.
3. Drobnym upominek rzeczowy, itp.

§ 6. Kary.

1. Upomnienie, nagana udzielona przez wychowawcę w obecności wszystkich uczniów.
2. Poinformowanie rodziców o złym zachowaniu w kontakcie bezpośrednim, pisemnie lub telefonicznie.
3. Nagana udzielona w obecności wychowawcy klasy.
4. Nagana udzielona przez Dyrektora szkoły.
5. Skreślenie z listy uczestników świetlicy.

§ 7. Współpraca z rodzicami.

1. Bezpośrednia - codzienny kontakt i rozmowy – podczas odbioru dzieci ze świetlicy osobiście.
2. Korespondencja z rodzicami.
3. Rozmowy telefoniczne.
4. Rozmowy podczas dni otwartych oraz zebrań z rodzicami.

§ 8. Dokumentacja świetlicy.

1. Roczny plan pracy świetlicy zgodny z programem wychowawczo-profilaktycznym szkoły.
2. Miesięczny plan pracy świetlicy.
3. Dziennik zajęć świetlicowych.
4. Karty zgłoszeń dzieci do świetlicy szkolnej.

§ 9. Postanowienia końcowe.

1. Rodzice wyposażają wychowanków świetlicy w wyprawkę do 15 października, której zawartość ustalają wychowawcy świetlicy uwzględniając artykuły papiernicze do prac plastycznych.
2. Z dniem 1 września 2016r. traci moc regulamin obowiązujący dotychczas.

Zapoznałam/em się i akceptuję powyższy regulamin (czytelny podpis rodzica)