

**Regulamin sprawowania opieki nad uczniami
w czasie dowozu dzieci z oddziałów przedszkolnych i uczniów
do Szkoły Podstawowej
im. Wołyńskiej Brygady Kawalerii na terenie Gminy Dębe Wielkie.**



załącznik nr 1
do
Zarządzenia NR IX/DW/2023/2024
Dyrektora Szkoły Podstawowej
im. Wołyńskiej Brygady Kawalerii
w Dębe Wielkie
z dnia 20.11.2023 r.

**Rozdział I
Przepisy ogólne.**

§1. 1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole, należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową im Wołyńskiej Brygady Kawalerii w Dębe Wielkie,
 - 2) uczniu, należy przez to także rozumieć ucznia szkoły podstawowej z klas I-VIII
 - 3) dziecku, należy przez to także rozumieć wychowanka oddziału przedszkolnego szkoły podstawowej,
 - 4) dyrektorze, należy przez to rozumieć dyrektora Szkoły Podstawowej im Wołyńskiej Brygady Kawalerii w Dębe Wielkie,
 - 5) rodzicu, należy przez to rozumieć rodziców/opiekunów prawnych ucznia/dziecka.
 - 6) Organizatorze, należy przez to rozumieć podmiot, który zawarł umowę na świadczenie usługi transportu szkolnego.
2. Organizatorem dowozu uczniów do szkół na terenie gminy jest Gmina Dębe Wielkie, w imieniu której działa Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Wołyńskiej Brygady Kawalerii w Dębe Wielkie.
3. Dowóz odbywa się w czasie trwania roku szkolnego.
4. Organizator dowożenia w uzgodnieniu ze szkołą określa trasy dowozów, godziny odjazdów oraz przystanki dla autobusów.
5. Opiekunowie dzieci dowożonych do szkoły są pracownikami zatrudnianymi przez Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Wołyńskiej Brygady Kawalerii w Dębem Wielkim.
6. Z dowozu do szkoły może korzystać:
- 1) uczeń klasy 1-IV, który mieszka w odległości od 3 km i więcej od szkoły obwodowej,
 - 2) uczeń klasy V-VIII, który mieszka w odległości od 4 km w przypadku od szkoły

obwodowej,

- 3) 5 lub 6 letnie dziecko, które wypełnia w szkole obowiązek przygotowania przedszkolnego,
- 4) dziecko 5 letnie z oddziału przedszkolnego, którego odległość miejsca zamieszkania od szkoły przekracza 3 km,
- 5) dzieci i uczniowie z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna.,
- 6) dziecko posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego objęte wychowaniem przedszkolnym mające powyżej 7 lat, nie dłużej jednak niż do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończy 9 lat.
7. Listę uczniów i dzieci dowożonych do szkoły ustala dyrektor szkoły i przekazuje organizatorowi dowozu.
8. Autobus odjeżdża z przystanku o godzinie ustalonej w obowiązującym rozkładzie jazdy, rozkład jazdy stanowi załącznik nr 1 do regulaminu.
9. Bezpośrednią opiekę nad uczniami i dziećmi w autobusie sprawują osoby pełniące obowiązki opiekuna.
10. Z dowozu szkolnego może korzystać uprawniony przepisami uczeń/dziecko, którego rodzice prawni złożyli deklaracją o objęciu bezpłatnym organizowanym dowozie.
11. Szkoła informuje organizatora dowozu o tygodniowym planie zajęć w celu dostosowania terminów dowozu uczniów.
12. Organizator przewozu współdziała z przewoźnikiem i dyrektorem szkoły.
13. Dyrektor z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem informuje organizatora o planowanych zmianach w terminach\godzinach dowozu uczniów związanych ze zmianą organizacji nauki w szkole.
14. Szkoła oraz rodzice mają obowiązek reagowania na zgłoszenia opiekunów dotyczące negatywnych zachowań uczniów oraz dzieci w czasie przewozu.

Rozdział II

Obowiązki szkoły związane dowozem uczniów do szkoły.

- § 2. 1. Szkoła w miarę możliwości dostosowuje tygodniowy plan zajęć do terminów dowożenia uczniów, tak aby czas oczekiwania na rozpoczęcie zajęć oraz czas odjazdu po skończonych zajęciach do domu był możliwie najkrótszy.

2. Dyrektor szkoły przekazuje organizatorowi dowozu: listę uczniów dowożonych autobusem szkolnym w podziale na poszczególne trasy.
3. Dyrektor szkoły zobowiązany jest do bieżącej aktualizacji listy uczniów z informacją organizatora dowozu oraz planowanych zmianach w organizacji zajęć w szkole, które wiążą się z potrzebą zmiany rozkładu dowozu uczniów.
4. W drodze do szkoły, od momentu wyjścia ucznia z autobusu przy szkole, a w drodze powrotnej ze szkoły, do momentu wejścia ucznia do autobusu - opiekę nad uczniem, sprawuje szkoła.
5. Na przyjazd uczniów i dzieci do szkoły oczekuje nauczyciel pełniący dyżur w świetlicy szkolnej lub inna osoba wyznaczona przez dyrektora szkoły.
6. Po zakończeniu zajęć uczniowie i dzieci objęci dowozem oczekują w świetlicy szkolnej lub innym miejscu wyznaczonym przez dyrektora szkoły, do godziny odjazdu autobusu szkolnego. Osoba odpowiedzialna za dowóz i sprawująca opiekę nad dziećmi odprowadza uczniów do autobusu.
7. W przypadku (dotyczy tylko odwozu), gdy uczeń spóźni się na odjazd autobusu szkolnego, szkoła informuje rodzica o konieczności odebrania ucznia ze szkoły.
8. Na stronie internetowej szkoły jest zamieszczony obowiązujący rozkład jazdy autobusu.
9. O zmianach w rozkładzie jazdy są informowani uczniowie i rodzice przez dziennik elektroniczny szkoły.

Rozdział III

Obowiązki uczniów/dzieci korzystających z dowozu szkolnego.

- § 3. 1.** Dzieci i uczniowie dowożeni autobusem mają obowiązek dostosować się do zasad zawartych w niniejszym regulaminie oraz poleceń opiekunów w autobusie.
2. Czekając na autobus zachowują się kulturalnie w sposób, który nie zagraża bezpieczeństwu jego i innych oczekujących osób.
 3. Gdy podjeżdża autobus, stoją na przystanku, czekając, aż ten się zatrzyma, kierowca otworzy drzwi, lub opiekun, wtedy dopiero wchodzi do środka pojazdu.
 4. Po wejściu do autobusu, u zajmują miejsce wyznaczone przez opiekuna lub inne wolne miejsce siedzące.
 5. Podczas jazdy nie wolno w szczególności:
 - 1) wsiadać i wysiadać z autobusu szkolnego bez zgody opiekuna przewozu,
 - 2) wstawać z miejsc oraz chodzić po autokarze w czasie jazdy,
 - 3) zaśmiecać pojazd, dewastować pojazd,
 - 4) zachowywać się w sposób hałaśliwy, wulgarny, bądź stwarzający zagrożenie bezpieczeństwa jadących w nim osób,
 - 5) stosować przemoc wobec innych osób dojeżdżających,

- 6) rozmawiać z kierowcą i przeszkadzać mu w pracy.
6. Do autobusu uczeń/dziecko wsiada tylko i wyłącznie pod opieką opiekuna.
7. Uczniowie i dzieci wsiadają lub wysiadają z autobusu tylko na wyznaczonym i oznakowanym przystanku komunikacyjnym.
8. Uczniowie i dzieci zobowiązani są stawiać się punktualnie na przystanku.
9. Przy wsiadaniu i wysiadaniu z autobusu uczniowie zachowują szczególną ostrożność tak, aby nie narazić siebie i innych uczniów na niebezpieczeństwo wypadku. Zakazuje się przechodzenia przed maską i za tylnym zderzakiem pojazdu w czasie postoju.
10. Uczniowie i dzieci w czasie jazdy muszą mieć zapięte pasy bezpieczeństwa o ile pojazd jest w takie wyposażony.
11. W przypadku, gdy uczeń/dziecko narusza wyżej wymienione zakazy i nie reaguje na uwagi opiekuna, opiekun informuje o tym dyrektora szkoły.
12. Uczniowie/dziecko po przyjeździe do szkoły udają się do szatni, a następnie na świetlicę szkolną lub inne miejsce wyznaczone przez dyrektora szkoły, albo bezpośrednio na lekcje.
13. Uczniowie/dzieci oczekują na odwóz w świetlicy szkolnej lub innym miejscu wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
14. Uczestnicy transportu są zobowiązani do stosowania się do obowiązujących przepisów epidemicznych GIP oraz MZ.

Rozdział IV

Obowiązki rodziców/opiekunów prawnych ucznia korzystającego z dowozu szkolnego.

- § 4. 1. Rodzice ponoszą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dzieci dochodzących z miejsca zamieszkania do przystanku autobusowego, aż do momentu wejścia ucznia do autobusu oraz odwożonych po zajęciach, z przystanku do domu, od momentu wyjścia ucznia z autobusu.
2. Rodzice ponoszą materialną odpowiedzialność za zniszczenia dokonane przez ich dzieci w autobusach (w postaci przywrócenia do pierwotnego wyglądu i użyteczności lub rekompensaty pieniężnej w okresie nie dłuższym niż 1 miesiąc od zaistniałej sytuacji).
 3. Rodzice są zobowiązani zapewnić dzieciom powrót ze szkoły w przypadku uczestnictwa dziecka w zajęciach dodatkowych, odbywających się poza godzinami planowanych odwozów na poszczególnych trasach.
 4. Rodzice dziecka poniżej 7 roku życia bądź upoważniona pisemnie przez nich osoba zobowiązana jest do jego odbioru z przystanku. W przypadku nieobecności rodzica, bądź upoważnionej przez niego osoby, dziecko przywożone jest do szkoły, skąd po interwencji odbierają go rodzice.
 5. Rodzice ucznia są zobowiązani do telefonicznej informacji do sekretariatu szkoły na numer telefonu 25 757 74 81 wew. 20 , o zmianach w stosunku do złożonej deklaracji korzystania z autobusu

szkolnego tj. np.: nieobecność dziecka w szkole w danym dniu/okresie, osobisty odbiór dziecka ze szkoły przez rodzica/opiekuna, samodzielny powrót dziecka itp.

Rozdział V

Obowiązki opiekuna / kierowcy autobusu.

§ 5. 1. Opiekun przewozu jest odpowiedzialny za:

- 1) bezpieczeństwo uczniów i dzieci w trakcie wsiadania i wysiadania z autobusu szkolnego oraz w trakcie przejazdu,
- 2) nadzór co do wsiadania i wysiadania uczniów z autobusu na ustalonych przystankach,
- 3) opiekun przewozu ponosi odpowiedzialność za uczniów dowożonych od chwili wejścia do autobusu do chwili wyjścia z pojazdu i przekazania ich po opiekę szkoły oraz za uczniów odwożonych ze szkoły od chwili odebrania ich ze szkoły do chwili opuszczenia autobusu przez ucznia na przystanku w swojej miejscowości.
2. Opiekun podejmuje decyzje co do dalszego postępowania w przypadku awarii lub wypadku.
O każdej takiej sytuacji opiekun przewozu jest zobowiązany niezwłocznie poinformować szkołę oraz organizatora dowozu;
3. Do czasu zapewnienia pojazdu zastępczego opiekun sprawuje opiekę nad przewożonymi uczniami, zapewniając im bezpieczeństwo, w tym w szczególności jest odpowiedzialny za wskazanie bezpiecznego miejsca do oczekiwania na pojazd zastępczy.
4. Opiekun w trakcie realizacji przewożenia uczniów i dzieci:
 - 1) przebywa wewnątrz pojazdu szkolnego,
 - 2) nadzoruje wsiadanie i wysiadanie do autobusu, by odbywało się on w sposób bezpieczny,
 - 3) sprawdza czy wszyscy weszli do pojazdu i zajęli miejsca siedzące i prawidłowo zapieli pasy bezpieczeństwa,
 - 4) sprawdza obecności osób objętych dowozem. Niezgodność stanu z listą dowożonych zgłaszana jest nauczycielowi lub dyrektorowi szkoły,
 - 5) po zamknięciu drzwi pojazdu opiekun daje sygnał kierowcy do kontynuowania jazdy,
 - 6) opiekun zajmuje w autobusie miejsce bliskie drzwi i zapewniające mu dobrą widoczność oraz obserwację zachowania uczniów w czasie jazdy,
 - 7) opiekun po zatrzymaniu autobusu na przystanku otwiera drzwi, zawsze wysiada pierwszy i wypuszcza lub wpuszcza dzieci do autobusu,

- 8) na bieżąco kontroluje stan ładu i bezpieczeństwa w pojeździe, w razie konieczności podejmuje interwencję w celu przywrócenia porządku,
 - 9) w rażących przypadkach opiekun ma prawo do podjęcia decyzji o zatrzymaniu pojazdu w celu przywrócenia bezpiecznych warunków jazdy - w takim przypadku kierowca zobowiązany jest zatrzymać pojazd w sposób nie zagrażającym bezpieczeństwu na drodze,
 - 10) w przypadku stwierdzenia sytuacji zagrażającej bezpieczeństwu opiekun nie dopuszcza do ich przewozu lub opuszczenia pojazdu na wyznaczonym przystanku,
 - 11) o nieodpowiednim zachowaniu uczniów w autobusie opiekun przewozu informuje dyrektora szkoły lub wychowawcę.
5. Opiekun prowadzi ewidencję czasu pracy.
 6. Opiekun oraz kierowca nie ponoszą odpowiedzialności za rzeczy pozostawione przez uczniów w autobusie.
 7. Opiekun powiadamia o fakcie znalezienia rzeczy, nauczyciela lub dyrektora szkoły oraz przekazuje tym osobom znalezione rzeczy.
 8. Kierowca autobusu szkolnego jest odpowiedzialny za:
 - 1) kierowanie autobusem szkolnym w sposób zapewniający bezpieczeństwo przewożonych osób,
 - 2) przestrzeganie przepisów prawa o ruchu drogowym,
 - 3) przestrzeganie planu dowozu uczniów, zwłaszcza za punktualne przyjazdy i odjazdy z przystanków,
 - 4) współdziałanie z opiekunem w czasie postoju pojazdu, w sytuacji awarii lub innych nieprzewidzianych zdarzeń,
 - 5) w przypadku awarii autobusu, wypadku kierowca zobowiązany jest podejmować wspólnie z opiekunem działania zmierzające w pierwszej kolejności do zapewnienia bezpieczeństwa osobom przewożonym, w razie konieczności do udzielenia im pomocy przedmedycznej i wezwania pogotowia ratunkowego,
 - 6) w przypadku wypadku lub awarii autobusu, kierowca niezwłocznie zgłasza sytuację do organizatora przewozu.

Rozdział VI

Obowiązki przewoźnika:

- § 6. 1. Terminowe dowieszenie uczniów i dzieci do szkół i odwiezienie po zakończonych zajęciach.
2. Przewożenie osób autobusami wyłącznie sprawnymi technicznie, posiadającymi aktualne badania techniczne, dostosowanymi do ilości przewożonych osób - ilość przewożonych osób nie może być większa niż określona w dowodzie rejestracyjnym pojazdu.

3. Właściwe oznakowanie pojazdu zgodne z przepisami prawa o ruchu drogowym.
4. Posiadanie aktualnego ubezpieczenia OC oraz NW na wszystkie autobusy służące do przewozu dzieci i młodzieży.
5. W przypadku awarii autobusu zapewnienie pojazdu zastępczego, spełniającego warunki określone w powyższych punktach i umowie zawartej z organem prowadzącym szkołę.

Rozdział VII

Przepisy końcowe

- § 7. 1. Regulamin jest dostępny na szkolnej stronie internetowej oraz w sekretariacie Szkoły Podstawowej im. Wołyńskiej Brygady Kawalerii.
2. Dane osobowe zgromadzone w procesie organizowania dowozu przetwarzane są przez szkołę zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 poz.1781) dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu organizacji dowozu.
 3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmują:
 4. podczas trwania przewozu – opiekun wraz z kierowcą;
 5. w innym czasie organizator przewozu w uzgodnieniu z organem prowadzącym szkołę lub/i dyrektorem szkoły.
 6. Zmiany zapisów niniejszego Regulaminu wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 7. Nieznajomość niniejszego Regulaminu nie zwalnia od odpowiedzialności porządkowej za jego nieprzestrzeganie.
 8. Zobowiązuje się wszystkich uczestników do zapoznania się z regulaminem dowozu szkolnego.
 9. Regulamin wchodzi w życie z dniem 20 listopada 2023 r.

Dyrektor Szkoły Podstawowej
im. Wołyńskiej Brygady Kawalerii w Dębem Wielkim

podstawa prawna:

art. 31 ust 2, art. 32 ust 5 i 6, art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900).

UCHWAŁA NR os.IX.o 007 .9 6.2019 RADY GMINY DĘBE WIELKIE z dnia 29 sierpnia 2019 r.(Dziennik Urzędowy Województwa Mazowieckiego z dn. 08.01.2019r. poz. 11596)